

Manual de Identidade Visual

Anexo 1

Sumário

- 3. Introdução
- 4. Conceito da marca
- 5. Versão preferencial
- 6. Versões monocromáticas
- 7. Redução mínima
- 8. Área de não-interferência
- 9. Cores institucionais
- 10. Usos incorretos
- 11. Aplicações
- 14. Papelaria

Introdução

Consolidar a marca DER implica atuar de forma coordenada em diferentes frentes, para que os colaboradores, usuários da rodovia, fornecedores, parceiros, entre tantos outros públicos, sejam capazes de reconhecê-la e compreender nosso posicionamento.

Este Manual de Identidade apresenta as definições conceituais, estratégicas e as regras que estabelecem os critérios para a aplicação correta da identidade visual do DER. A área de Relações Públicas estará disponível, se necessário, para auxiliar na leitura correta e na tradução gráfica da aplicação destas normas, durante a implantação e manutenção dos projetos, assim como na continuidade do trabalho e possíveis adequações às situações não previstas neste Manual.

Conceito da marca

A retomada da imagem do mapa do Estado de São Paulo, marcado pelas siglas D.E.R como símbolo de identificação imediata da Autarquia - criada em 02/07/1934 - é anseio de todos os seus servidores.

Voltar a usar a logomarca tradicional, que foi criada por uma servidora da Casa, e marcou os principais momentos históricos do rodoviarismo nacional, reflete o engajamento que o servidor oferta no atendimento ao usuário dos serviços rodoviários.

O gerenciamento técnico nas mãos de servidores de carreira é mais um indicativo que celebra o ânimo que todo corpo funcional dedica para cada atividade administrativa, técnica e operacional no DER.

Com as devidas proporções gráficas, que possibilitarão a aplicação sem desconfigurar sua estrutura, a utilização da logomarca tradicional retoma a forte presença do DER em todo o Estado de São Paulo, que tem como missão administrar o sistema rodoviário estadual, sua integração com as rodovias municipais e federais e sua interação com os demais modos de transporte, objetivando o atendimento aos usuários no transporte de pessoas e cargas.

Versão preferencial



Esta é a logomarca preferencial, ou seja, é a principal forma de apresentação da marca DER® e será recomendada sempre em primeira instância.

Versões monocromáticas



Versão de uso restrito positiva



Versão de uso restrito negativa

Sempre que possível, a logomarca deve ser utilizada nas versões preferenciais de cor. Quando veiculada sobre fundos coloridos ou imagens, deve-se preservar seu contraste e legibilidade. As versões monocromáticas são de uso restrito.

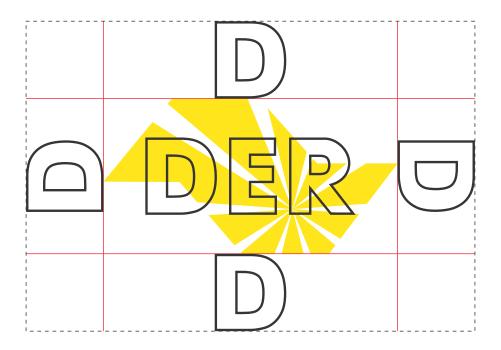
Redução mínima



Para assegurar a legibilidade da logomarca, devem ser respeitadas as dimensões mínimas de veiculação (25mm) em materiais gráficos.

Esta regra pode ser flexibilizada no caso de utilização em outras mídias, como websites. Em qualquer caso, no entanto, é fundamental atentar para a perfeita visualização de todos os elementos da logomarca respeitando as medidas acima.

Área de não-interferência



A logomarca possui uma área mínima de proteção que deve ser mantida livre de outros elementos gráficos.

O tamanho mínimo de aplicação também deve ser observado para que não ocorram problemas de impressão. Outros cuidados devem ser tomados para que o logotipo DER não seja aplicado incorretamente.

Para garantir o impacto visual e a legibilidade da logomarca, é preciso resguardar uma área em torno dela equivalente a altura da letra 'D'.

Cores institucionais



Pantone® P 4-8C

C:0 M:5 Y:100 K:0

R:255 G:230 B:28 (Hexa: #FFE61C)

Pantone® P 4-8C

C:0 M:0 Y:0 K:100

R:55 G:52 B:53 (Hexa: #373435)

A cores institucionais são aquelas definidas para a veiculação da identidade visual da instituição - o Amarelo DER e o Preto DER.

Devem predominar tanto em materiais institucionais como promocionais.

As porcentagens indicadas em CMYK são válidas para escala Europa. Para uso em mídia eletrônica usar referências RGB e Hexadecimal. Para todas as formas de veiculação utilizar escala Pantone®, para obter as cores pro aproximação visual.

Usos incorretos















Não incorporar submarcas

Não se deve alterar a relação de símbolo e nome

marca d'água.

Não utilizar em outline

que não apresentem contraste













Não alterar as cores

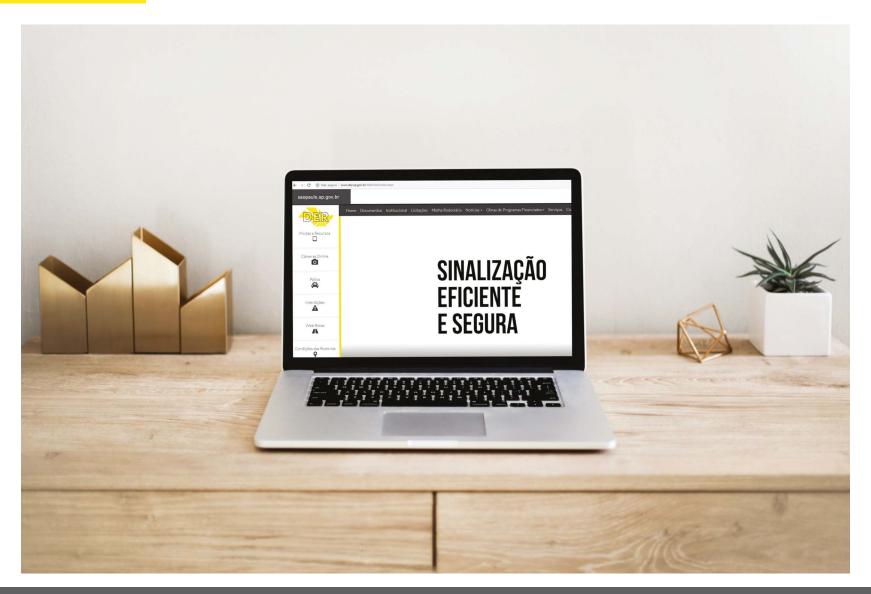
Não distorcer

separadamente

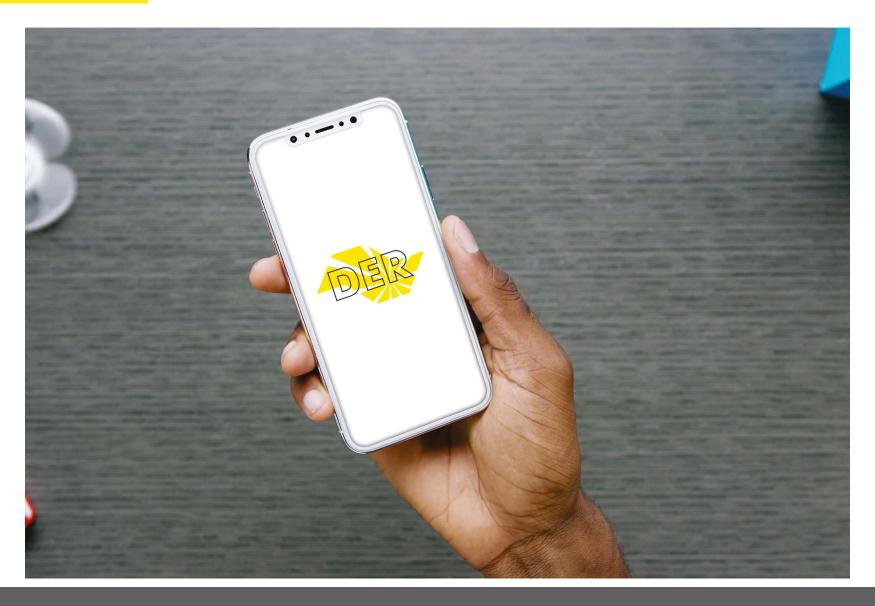
Não aplicar moldura

elementos

Aplicações



Aplicações



Aplicações

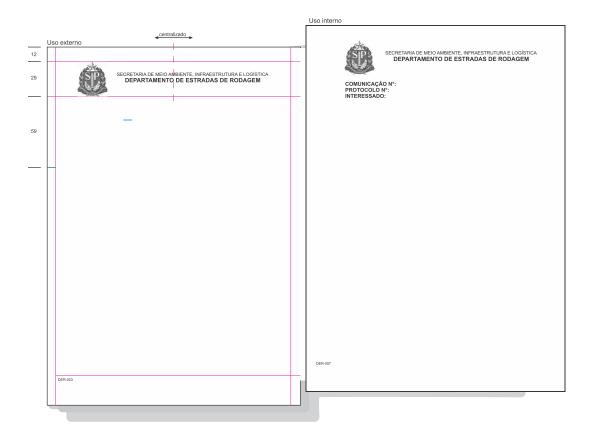


Na placa de apoio é permitida a aplicação dos logotipos de parceiros de acordo com a necessidade de cada obra.

ATENÇÃO: É obrigatório o uso da frase 'Nesta obra não há utilização de amianto ou produtos dele derivados por serem prejudiciais à saúde', desde 26 de julho de 2007, de acordo com a Lei Estadual n° 12.684.

Para situações não previstas neste manual, procurar a área de Relações Públicas do DER.

Papelaria



A logomarca do DER não deve ser inserida em documentos oficiais. Ofício, comunicado, edital, portaria, contrato e entre outros, devem obedecer a Portaria SUP/DER-063-29/11/2016, que aprova o Manual de Normas e Procedimentos de Protocolo, Expedição e Arquivo de Documentos do DER, conforme as folhas 57 a 86.

Este guia é de consulta obrigatória para uso da marca em todas as aplicações. Para orientações de procedimentos em casos e situações pontuais não exemplificadas neste manual, consulte o Departamento de Relações Públicas do DER.











TRANSIÇÃO DE LOGOTIPO 2023																										
								T	RANS	IÇÃO	DE LO	OGOT	TIPO 2	2023												
	jan/23					fev/23				mar/23				abr/23			mai/23				jun/23				jul/23	RENOVAÇÃO CONTRATUAL
Providências	Semanas				Semanas			Semanas			Semanas			Semanas			Semanas				Aniversário do DER 07/07					
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1 Digital																										
1.1 Site																										
1.2 Intranet																										
1.3 Canais de comunicação (ex. Twitter)																										
1.4 Sistemas de interação com usuário (se tiver)																										
2 Terceiros																										
2.1 Placas de obras - DER / NOVAS																										
2.2 Placas de obras - DER / EXISTENTES																										
2.3 Faixas educativas - DER e concessionárias / NOVAS																										
2.4 Faixas educativas - DER e concessionárias / EXISTENTES																										
2.5 Site de terceiros (Barra de assinaturas)																										
2.6 Mantas imantadas - á serviço do DER																										
3 Papelaria e outros																										
3.1 Crachá (início na Sede)																										
3.2 Máscara de documentos (divulgação/relatório)																										
3.3 Adesivos de controle de acesso de veículos (se houver)																										
3.4 Outro documentos (divulgação)																										
4 Infra Sede																										
4.1 Comunicação fachada (nova)																										
4.2 Comunicação predial interna																										
5 Viaturas (proposta de novo modelo)																										
5.1 Viaturas																										
6 Uniformes																										
6.1 Proposta de novo modelo																										
6.2 Aquisição - contratação																										
7 Infra regionais																										
7.1 Comunicação da fachada (layout padrão)																										
7.2 Comunicação predial interna																										

